

## راهنمای ارسال درخواست گردش کنترل و تحویل پایان نامه کارشناسی ارشد جهت امور فارغ التحصیلی

\*\*\* دانشجویان عزیز پس از پایان یافتن جلسه دفاع، حداکثر سه ماه وقت دارند ویرایش لازم بر اساس نظر داوران را به دقت انجام داده، به تایید استاد راهنما برسانند. سپس جهت انجام مراحل فارغ التحصیلی اقدام نمایند.

**مرحله اول:** دانشجو پایان نامه خود را براساس ضوابط تدوین پایان نامه کارشناسی ارشد که در همین سایت قرار داده شده تنظیم نموده و فایل نهایی خود را در ایران داک <https://irandoc.ac.ir> ثبت نموده و کد رهگیری را دریافت نماید.

**مرحله دوم:** فایل نهایی شده را با فرمت **world** و **pdf** بر روی **cd** به همراه فایل اصل مقاله، گواهی پذیرش مقاله و ارایه آن (در صورت دارا بودن مقاله) و یا گزارش و قرارداد طرح پژوهشی با تایید نامه معاونت پژوهشی (در صورت دارا بودن) به همراه کارت دانشجویی به آدرس پستی موسسه آموزش عالی مهرآیین به نام **تحصیلات تکمیلی** ارسال نماید.

**مرحله چهارم:** پس از اطمینان از وصول این مدارک به تحصیلات تکمیلی دانشکده (پیگیری از طریق اخذ شماره پست سفارشی و یا تماس با دبیرخانه) نسبت به ارسال گردش کنترل و تحویل پایان نامه از طریق کارتابل خود اقدام نموده و از **بخش ارجاع**، درخواست خود را تا نهایی شدن پیگیری نماید.

**مرحله پنجم:** پس از تکمیل گردش کنترل و تحویل پایان نامه نسبت به ارسال گردش "چک لیست و تسویه حساب تحصیلات تکمیلی" از کارتابل خود اقدام نموده و در بخش الصاقی درخواست صورتجلسه دفاع و کارنامه کلی و فایل نهایی گردش کنترل و تحویل پایان نامه و گزارش درصد همانندی ایران داک خود را الصاق نماید و درخواست خود را ارسال کند. (اطمینان حاصل نماید که در پایان گزینه ارسال انجام شده باشد).

پس از ارسال درخواست، گردش کار خود را از طریق بخش ارجاع پیگیری نمایید تا پیام های درج شده جهت هرگونه نقص که در بخش یادداشت اعلام میشود را رویت و نقص ها را برطرف نموده و مجدد ارسال درخواست را بنزید تا گردش جهت نهایی شدن درخواست شما انجام شود.

خواهشمند است مراحل را به دقت پیگیری نمایید و در صورت هرگونه اشکال با تحصیلات تکمیلی تماس حاصل نمایید.